

.....  
Pieczęć placówki

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej**  
(Wypełnić drukowanymi literami)

**Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej  
im. Marii Konopnickiej w Buczku w roku szkolnym 2024/2025**

**Dane osobowe dziecka:**

---

Imię/Imiona.....

Nazwisko.....

PESEL..... Data urodzenia ..... Miejsce urodzenia .....

zamieszkałego w .....  
(adres zamieszkania dziecka: miejscowość, ulica, numer domu)

Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)  
.....  
(adres zameldowania dziecka: miejscowość, ulica, numer domu)

**Dane rodziców / opiekunów prawnych dziecka:**

---

**Matka/opiekun prawny:** .....  
(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania: .....  
(miejscowość, ulica, numer domu)

Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu .....

**Ojciec /opiekun prawny:** .....  
(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania: .....  
(miejscowość, ulica, numer domu)

Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu .....

**Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie:**

---

1. Szczególne wymagania zdrowotne dziecka .....

2. Szczególne wymagania żywieniowe dziecka .....

### 3. Inne (dotyczące rozwoju psychofizycznego dziecka)

## INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE „PRAWO OŚWIATOWE” I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIANIE

\*)Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

1	2	3	4
Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności ( troje dzieci i więcej).	
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44)  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44)  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44)  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 44)  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>1</sup>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie</b> <sup>2</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177)  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	

Do wniosku dołączam dokumenty<sup>3</sup> potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 20 b pkt. 2 ustawy o systemie oświaty, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>2</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 20 t ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

**INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW UCHWALONYCH PRZEZ RADE GMINY  
BUCZEK (UCHWAŁA NR XXIII/173/2017)**

\*) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

1	2	3	4	5
Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK *)	Liczba punktów (wypełnia komisja rekrutacyjna)
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej szkole	Potwierdzenie Dyrektora Szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki		
2.	Wielodzietność	Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego		
3.	Rodzice kandydata pracują w pobliżu szkoły lub opiekunowie kandydata wskazani przez rodziców zajmujący się dzieckiem pod nieobecność rodziców/prawnych opiekunów mieszkają w obwodzie szkoły	Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego		
4.	Kandydat spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w tej szkole	Potwierdzenie Dyrektora Szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

**Oświadczenie wnioskodawcy o zamieszkaniu krewnych w obwodzie szkoły**

Ja niżej podpisany/a

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Oświadczam, iż opiekunowie kandydata .....

.....  
(imię i nazwisko)

wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki zamieszkują  
w obwodzie szkoły.

Buczek, dnia.....

.....  
Podpis wnioskodawcy/rodzica/opiekuna prawnego

**POUCZENIE:**

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

*Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>4</sup>*

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

## **V OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:**

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Buczku**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im Marii Konopnickiej w Buczku, ul. Szkolna 3, 98-113 Buczek, Tel. 43 677 40 24
2. Inspektorem ochrony danych w szkole podstawowej jest Pani Agata Bogacz, Tel. 693973377, e-mail: iod.septima@gmail.com
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji zadań szkoły.

Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i b ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

- a. ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230);
- b. ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023r., poz. 900 z późn. zm.);

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich. Dane osobowe mogą być przekazane osobom wymienionym w § 4 umowy w celu realizacji zajęć, o których mowa w tym przepisie.

5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody posiada Pani/Pan prawo do:
- a. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
  - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
  - c. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego –Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości świadczenia usług.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....  
.....  
*miejsowość i data*

.....  
.....  
*podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

**Decyzja komisji rekrutacyjnej:**

---

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ..... zakwalifikowała dziecko do klasy pierwszej szkoły.

Podpis przewodniczącego komisji

.....

Podpis Członków Komisji

1. ....

2. ....

3. ....

Buczek, dnia.....

---

Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ..... nie zakwalifikowała dziecka do klasy I szkoły z powodu .....

.....

*(należy wskazać przyczyny)*

Podpis przewodniczącego komisji

.....

Podpis Członków Komisji

1. ....

2. ....

3. ....

**Buczek, dnia.....**